



**Департамент здравоохранения,
труда и социальной защиты населения
Ненецкого автономного округа**

ПРИКАЗ

от 02 июня 2017 г. № 44
г. Нарьян-Мар

**Об утверждении Порядка проведения
тарификации работников учреждений
подведомственных Департаменту здравоохранения,
труда и социальной защиты населения
Ненецкого автономного округа и внесении
изменений в отдельные приказы Департамента
здравоохранения, труда и социальной защиты
населения Ненецкого автономного округа**

В соответствии со статьей 30 закона Ненецкого автономного округа от 03.02.2006 № 673-оз «О нормативных правовых актах Ненецкого автономного округа», постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 11.08.2016 № 260-п «О совершенствовании систем оплаты труда работников государственных учреждений Ненецкого автономного округа» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок проведения тарификации работников учреждений подведомственных Департаменту здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа согласно Приложению 1.

2. Утвердить изменения в отдельные приказы Департамента здравоохранения, труда и социальной защиты Ненецкого автономного округа согласно Приложению 2.

3. Признать утратившим силу приказ Департамента здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа от 06.07.2016 № 73 «Об утверждении порядка проведения тарификации работников учреждений подведомственных Департаменту здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа».

4. Настоящий приказ, за исключением пункта 2, вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2017 года.

Пункт 2 настоящего приказа вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
руководителя Департамента здравоохранения,
труда и социальной защиты населения
Ненецкого автономного округа



П.В. Шевелев

Приложение 1
к приказу Департамента
здравоохранения, труда и
социальной защиты населения
Ненецкого автономного округа
от 02.06.2017 № 44
«Об утверждении Порядка
проведения тарификации
работников учреждений
подведомственных Департаменту
здравоохранения, труда и
социальной защиты населения
Ненецкого автономного округа и
внесении изменений в отдельные
приказы Департамента
здравоохранения, труда и
социальной защиты населения
Ненецкого автономного округа»

**Порядок
проведения тарификации работников учреждений
подведомственных Департаменту здравоохранения,
труда и социальной защиты населения
Ненецкого автономного округа**

1. Настоящий Порядок применяется для проведения тарификации работников учреждений подведомственных Департаменту здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа (далее – Департамент).

2. Для проведения работы по проведению тарификации приказом руководителя учреждения создается постоянно действующая тарификационная комиссия в составе главного бухгалтера, начальника отдела кадров, работников экономической службы, а также других лиц, привлекаемых руководителем учреждения к работе по тарификации.

Председателем тарификационной комиссии является руководитель учреждения или назначенный им заместитель руководителя.

3. Тарификационная комиссия в своей работе руководствуется действующими положениями об оплате труда соответствующих категорий работников. Результаты работы тарификационной комиссии отражаются в тарификационных списках.

4. Порядок работы тарификационной комиссии (ответственный за

непосредственное составление тарификационного списка, оформление, время заседания комиссии и т.д.) определяется председателем тарификационной комиссии.

Тарификационный список работников составляется ежегодно по состоянию на 1 января, а также при необходимости внесения изменений в тарификационные списки и заверяется всеми членами тарификационной комиссии.

В 2017 году тарификация проводится по состоянию на 01 июня 2017 года.

5. Тарификация работников учреждений проводится по формам тарификационного списка работников № 1 - № 6 (согласно приложениям 1 - 6).

По форме тарификационного списка работников № 1 проводится тарификация руководителя учреждения, заместителей руководителя и главного бухгалтера.

По форме тарификационного списка работников № 2 проводится тарификация работников медицинского и фармацевтического персонала.

По форме тарификационного списка работников № 3 проводится тарификация педагогических и социальных работников.

По форме тарификационного списка работников № 4 проводится тарификация общеотраслевых специалистов и служащих.

По форме тарификационного списка работников № 5 проводится тарификация общеотраслевых профессий рабочих.

По форме тарификационного списка № 6 проводится сводная тарификация всех работников.

Тарификационный список работников заполняется по категориям персонала по каждой должности (профессии) каждого структурного подразделения в последовательности, соответствующей структуре штатного расписания государственного учреждения.

6. Тарификация лиц, работающих по совместительству (внутреннему и внешнему) в данном учреждении, проводится отдельными строками по каждой должности (профессии). Также отдельно проводится тарификация руководителя и его заместителей - врачей, выполняющих работу по своей врачебной специальности в соответствующих подразделениях.

7. Вакантные должности отражаются в тех структурных подразделениях, где они имеются. В тарификационных списках работников месячный фонд заработной платы по вакантным должностям рассчитывается исходя из средних должностных окладов, определяемых в соответствии с профессиональными квалификационными группами и средних размеров надбавок за продолжительность непрерывной работы по соответствующим должностям.

8. Если в течение года у работника предполагается изменения в стимулирующих и компенсационных выплатах (стаж непрерывной работы, квалификационная категория и пр.), то при тарификации его следует указать двумя строками: на момент тарификации и на предполагаемую дату

изменения выплаты, которая вносится в графу «Дополнительные сведения».

9. Учреждения вправе утвердить дополнительные формы по тарификации работников.

Тарификационный список 1

1	Фамилия, имя, отчество	
2	Наименование должности в соответствии со штатным расписанием	
3	Вид работы (основной, совместительство)	
4	Объем работы (число ставок 1,0; 0,75; 0,5; 0,25)	
5	Размер оклада	
6	Размер оклада с учетом объема работы	
7	% от оклада	компенсационные выплаты выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных
8	сумма	
9	% от оклада	надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну
10	сумма	
11	% от оклада	занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда
12	сумма	
13	% от оклада	всего сумма компенсационных выплат без учета СН и РК
14	сумма	
15	% от оклада	стимулирующие выплаты работа по должности врача-специалиста
16	сумма	
17	% от оклада	работа по управлению удаленными структурными подразделениями учреждения, расположенными в сельской местности
18	сумма	
19	премия по основной деятельности	
20	премия от платных услуг	
21	материальная помощь к отпуску	
22	за работу в сельской местности	
23	всего сумма стимулирующих выплат без учета СН и РК	
24	итого	
25	Материальная помощь к отпуску	
26	процент	северная надбавка
27	сумма	
28	процент	районный коэффициент
29	сумма	
30	почетное звание	
31	ученая степень	
32	итого месячный фонд оплаты труда	
33	Дополнительные сведения	

Приложение 2
к Порядку проведения
тарификации работников
учреждений подведомственных
Департаменту
здравоохранения, труда и
социальной защиты населения
Ненецкого автономного округа

Тарификационный список № 2
Тарификация работников медицинского и фармацевтического персонала

1	2	3	4	5	6	7	компенсационные выплаты																												
Структурное подразделение		Фамилия, имя, отчество		Наименование должности в соответствии со штатным расписанием		Вид работы (основной, совместительство)		Объем работы (число ставок 1,0; 0,75; 0,5; 0,25)		Размер оклада		Размер оклада с учетом объема работы																							
												выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных												надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну		занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда		всего сумма компенсационных выплат без учета СН и РК							
										за совмещение профессий (должностей)		за расширение зон обслуживания		за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы		за работу в ночное время		за работу в выходные и нерабочие праздничные дни		ВСЕГО выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных															
												% от оклада		сумма		% от оклада		сумма		% от оклада		сумма		% от оклада		сумма		% от оклада		сумма		% от оклада		сумма	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25											

Приложение 3
к Порядку проведения
тарификации работников
учреждений подведомственных
Департаменту
здравоохранения, труда и
социальной защиты населения
Ненецкого автономного округа

Тарификационный список работников № 3
Тарификация педагогических и социальных работников

компенсационные выплаты																						
выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных																						
за совмещение профессий (должностей)		за расширение зон обслуживания		за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы		за работу в ночное время		за работу в выходные и нерабочие праздничные дни		ВСЕГО выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных		занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда		всего сумма компенсационных выплат без учета СН и РК								
% от оклада	сумма	% от оклада	сумма	% от оклада	сумма	% от оклада	сумма	% от оклада	сумма	% от оклада	сумма	% от оклада	сумма	% от оклада	сумма	% от оклада	сумма					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
Структурное подразделение		Фамилия, имя, отчество		Наименование должности в соответствии со штатным расписанием		Вид работы (основной, совместительство)		Объем работы (число ставок 1,0; 0,75; 0,5; 0,25)		Размер оклада		Размер оклада с учетом объема работы										

стимулирующие выплаты																					компенсационные выплаты				
ежемесячные								квартальные (при наличии ФОТ)																	
стаж работы			надбавка за стаж непрерывной работы, выслугу лет			надбавка за наличие квалификационной категории			надбавка за работу в учреждении (структурном подразделении), расположенном в сельской местности;			всего сумма стимулирующих выплат без учета СН и РК		надбавка за интенсивность и высокие результаты работы		надбавка за качество выполняемых работ		премиальные выплаты по итогам работы (месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год)		иные выплаты стимулирующего характера.		всего сумма стимулирующих выплат без учета СН и РК		итого	
24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43						
Материальная помощь к отпуску																					Процент	Сумма	Процент	Сумма	почетное звание
																					районный коэффициент				ученая степень
Итого месячный фонд оплаты труда																									
Дополнительные сведения																									

Приложение 4
к Порядку проведения
тарификации работников
учреждений подведомственных
Департаменту
здравоохранения, труда и
социальной защиты населения
Ненецкого автономного округа

Тарификационный список работников № 4
Тарификация общеотраслевых специалистов и служащих

1	2	3	4	5	6	компенсационные выплаты															
						выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных												занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда		всего сумма компенсационных выплат без учета СН и РК	
						за совмещение профессий (должностей)		за расширение зон обслуживания		за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы		за работу в ночное время		за работу в выходные и нерабочие праздничные дни		ВСЕГО выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных					
7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22						

1	Структурное подразделение
2	Фамилия, имя, отчество
3	Наименование должности в соответствии со штатным расписанием
4	Вид работы (основной, совместительство)
5	Объем работы (число ставок 1,0; 0,75; 0,5; 0,25)
6	Размер оклада
7	Размер оклада с учетом объема работы
8	% от оклада
9	сумма
10	% от оклада
11	сумма
12	% от оклада
13	сумма
14	% от оклада
15	сумма
16	% от оклада
17	сумма
18	% от оклада
19	сумма
20	% от оклада
21	сумма
22	% от оклада
23	сумма
24	ставка работы
25	% от оклада
26	сумма
27	% от оклада
28	сумма
29	% от оклада
30	сумма
31	% от оклада
32	сумма
33	% от оклада
34	сумма
35	% от оклада
36	сумма
37	Итого
38	Материальная помощь к отпуску
39	Процент
40	Сумма
41	Процент
42	Сумма
43	почетное звание
44	ученая степень
45	Итого месячный фонд оплаты труда
46	Дополнительные сведения

Приложение 6
к Порядку проведения
тарификации работников
учреждений подведомственных
Департаменту
здравоохранения, труда и
социальной защиты населения
Ненецкого автономного округа

Сводный тарификационный список № 6

№ п/п	Наименование	Количество ставок	Сумма окладов	Сумма компенсационных выплат без учета СН и РК	Сумма ежемесячных стимулирующих выплат без учета СН и РК	Сумма ежеквартальных (годовых) стимулирующих выплат без учета СН и РК	Всего	Материальная помощь к отпуску	Северная надбавка	Районный коэффициент	Стимулирующие выплаты за счет средств ОМС	Почетное звание	Ученая степень	Итого месячный фонд оплаты труда
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	ВСЕГО													
2	Руководитель													
3	Заместители руководителя и гл. бухгалтер													
4	Врачи													
5	Средний медицинский персонал													
6	Младший медицинский персонал										х			
7	Педагогические работники										х			
8	Социальные работники										х			
9	Специалисты и служащие										х			
10	Рабочие										х			

Приложение 2
к приказу Департамента
здравоохранения, труда и
социальной защиты населения
Ненецкого автономного округа
от 02.06.2017 № 44
«Об утверждении Порядка
проведения тарификации
работников учреждений
подведомственных Департаменту
здравоохранения, труда и
социальной защиты населения
Ненецкого автономного округа и
внесении изменений в отдельные
приказы Департамента
здравоохранения, труда и
социальной защиты населения
Ненецкого автономного округа»

**Изменения
в отдельные приказы Департамента
здравоохранения, труда и социальной защиты
населения Ненецкого автономного округа**

1. Приказ Департамента здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа от 30.09.2016 № 99 «Об оплате труда работников бюджетных учреждений государственной системы здравоохранения Ненецкого автономного округа» (в редакции приказа Департамента здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа от 29.12.2016 № 143) после пункта 2 дополнить пунктом 2.1 следующего содержания:

«2.1. Руководителям учреждений обеспечить проведение тарификации работников в установленные сроки в соответствии с Порядком проведения тарификации работников учреждений подведомственных Департаменту здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа.».

2. В приказ Департамента здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа от 07.10.2016 № 105 «Об оплате труда работников казенных учреждений государственной системы здравоохранения Ненецкого автономного округа» (в редакции приказа Департамента здравоохранения, труда и социальной защиты

населения Ненецкого автономного округа от 29.12.2016 № 143) внести следующие изменения:

1) после пункта 2 дополнить пунктом 2.1 следующего содержания:

«2.1. Руководителям учреждений обеспечить проведение тарификации работников в установленные сроки в соответствии с Порядком проведения тарификации работников учреждений подведомственных Департаменту здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа.»;

2) в Положении об оплате труда работников казенных учреждений государственной системы здравоохранения Ненецкого автономного округа:

пункт 29 изложить в следующей редакции:

«29. Надбавка за стаж работы к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливается работникам учреждения (за исключением руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера) в размере от 10 до 30 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.».

дополнить пунктами 29.1, 29.2 следующего содержания:

«29.1. Выплата надбавки за стаж работы к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы производится в зависимости от стажа работы в следующих размерах:

при стаже работы от 1 до 5 лет - 10 процентов;

при стаже работы от 5 до 10 лет - 15 процентов;

при стаже работы от 10 до 15 лет - 20 процентов;

при стаже работы свыше 15 лет - 30 процентов.

29.2. В стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки за стаж работы, включается:

время работы в учреждениях, расположенных на территории Ненецкого автономного округа, финансируемых (финансировавшихся) за счет средств окружного, областного и местных бюджетов, в органах государственной власти Ненецкого автономного округа, органах государственной власти Архангельской области, расположенных на территории Ненецкого автономного округа, органах местного самоуправления Ненецкого автономного округа;

время прохождения военной службы, если перерыв между днем увольнения с военной службы и днем поступления на работу в учреждение, финансируемое за счет средств окружного или местного бюджета, не превысил 1 год;

время работы на выборных должностях в партийных органах (до 14 марта 1990 года) и профсоюзных органах;

время работы в учреждениях, финансировавшихся за счет федерального бюджета и государственных внебюджетных фондов и переданных в собственность Ненецкого автономного округа в связи с передачей отдельных полномочий Российской Федерации органам государственной власти Ненецкого автономного округа;

время работы в учреждениях, находившихся в ведении федеральных органов исполнительной власти и переданных в ведение Ненецкого автономного округа.

В стаж работы, также могут включаться периоды определенные приказом Департамента здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа от 29.12.2016 № 144.».

3. Приказ Департамента здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа от 10.10.2016 № 107 «Об оплате труда работников государственных бюджетных учреждений в сфере социального обслуживания населения, подведомственных Департаменту здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа» (в редакции приказа Департамента здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа от 29.12.2016 № 143) после пункта 2 дополнить пунктом 2.1 следующего содержания:

«2.1. Руководителям учреждений обеспечить проведение тарификации работников в установленные сроки в соответствии с Порядком проведения тарификации работников учреждений подведомственных Департаменту здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа.».

4. В приказ Департамента здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа от 11.10.2016 № 110 «Об оплате труда работников государственных казенных учреждений в сфере занятости и социальной защиты населения, подведомственных Департаменту здравоохранения, труда и социальной защиты населения ненецкого автономного округа» (в редакции приказа Департамента здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа от 29.12.2016 № 143) внести следующие изменения:

1) после пункта 2 дополнить пунктом 2.1 следующего содержания:

«2.1. Руководителям учреждений обеспечить проведение тарификации работников в установленные сроки в соответствии с Порядком проведения тарификации работников учреждений подведомственных Департаменту здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа.»;

2) в Положении об оплате труда работников государственных казенных учреждений в сфере занятости и социальной защиты населения, подведомственных Департаменту здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа

пункт 26 изложить в следующей редакции:

«26. Надбавка за стаж работы к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливается работникам учреждения (за исключением руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера) в размере от 10 до 30 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.».

дополнить пунктами 26.1, 26.2 следующего содержания:

«26.1. Выплата надбавки за стаж работы к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы производится в зависимости от стажа работы в следующих размерах:

- при стаже работы от 1 до 5 лет - 10 процентов;
- при стаже работы от 5 до 10 лет - 15 процентов;
- при стаже работы от 10 до 15 лет - 20 процентов;
- при стаже работы свыше 15 лет - 30 процентов.

26.2. В стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки за стаж работы, включается:

время работы в учреждениях, расположенных на территории Ненецкого автономного округа, финансируемых (финансировавшихся) за счет средств окружного, областного и местных бюджетов, в органах государственной власти Ненецкого автономного округа, органах государственной власти Архангельской области, расположенных на территории Ненецкого автономного округа, органах местного самоуправления Ненецкого автономного округа;

время прохождения военной службы, если перерыв между днем увольнения с военной службы и днем поступления на работу в учреждение, финансируемое за счет средств окружного или местного бюджета, не превысил 1 год;

время работы на выборных должностях в партийных органах (до 14 марта 1990 года) и профсоюзных органах;

время работы в учреждениях, финансировавшихся за счет федерального бюджета и государственных внебюджетных фондов и переданных в собственность Ненецкого автономного округа в связи с передачей отдельных полномочий Российской Федерации органам государственной власти Ненецкого автономного округа;

время работы в учреждениях, находившихся в ведении федеральных органов исполнительной власти и переданных в ведение Ненецкого автономного округа.

В стаж работы, также могут включаться периоды определенные приказом Департамента здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа от 29.12.2016 № 144.».
